


1.- MUNICIPIO San Mateo Atenco
2.- NUMERO 4041

3.- MUNICIPIO
DIF
ODAS
INCUFIDE
OTROS

4.- FECHA: 31 de Diciembre de 2020




1.- MUNICIPIO San Mateo Atenco
2.- NUMERO 4041

3.- MUNICIPIO
DIF
ODAS
INCUFIDE
OTROS

4.- FECHA: 31 de Diciembre de 2020



INVENTARIO DE BIENES MUEBLES																							
5 NOM. PROG.	6 CUENTA	7 SUBCUENTA	8 NOMBRE DE LA CUENTA	9 NUMERO DE INVENTARIO	10 NOMBRE DEL RESPONSABLE	11 NOMBRE DEL BIEN	12 MARCA	13 MODELO	14 NUMERO DE SERIE	FACTURA			PÓLIZAS		17 FECHA DE MOVIMIENTO DE ALTA	18 AREA RESPONSABLE	DEPRECIACION				19 COMENTARIOS		
										NUMERO	FECHA	PRECIO UNIT.	COSTO	TIPO			NUMERO	FECHA	TEMPO DE VIDA UTIL	%		ANUAL	ACUMULADA
1.-	1241	01	EQUIPO DE COMPUTO	1	EGORIO CHAVEZ SOSTE	COMPUTADORA	LENOVO	SM	4088	06/08/2019	2 PERALTY	5,000.00	EGRESOS	18	2019-08-06	06/08/2019	EGRESOS	18	0	PROPIOS	0	ADMINISTRACION Y FINANZAS	
2.-	1241	01	EQUIPO DE COMPUTO	2	RENATO GONZALEZ ALCANTARA	COMPUTADORA	LENOVO	SM	4088	06/08/2019	2 PERALTY	5,000.00	EGRESOS	18	2019-08-06	06/08/2019	EGRESOS	18	0	PROPIOS	0	DIRECCION GENERAL	
3.-	1241	01	EQUIPO DE COMPUTO	3	EGORIO CHAVEZ SOSTE	COMPUTADORA	LENOVO	SM	4088	06/08/2019	2 PERALTY	5,000.00	EGRESOS	18	2019-08-06	06/08/2019	EGRESOS	18	0	PROPIOS	0	ADMINISTRACION Y FINANZAS	
4.-	1241	01	EQUIPO DE COMPUTO	4	RENATO GONZALEZ ALCANTARA	IMPRESORA	HP	SM	4088	06/08/2019	2 PERALTY	2,000.00	EGRESOS	18	2019-08-06	06/08/2019	EGRESOS	18	0	PROPIOS	0	ADMINISTRACION Y FINANZAS	
5.-	1241	01	MOB. Y EQUIPO DE OFIC.	5	RENATO GONZALEZ ALCANTARA	ESCRITORIO		SM				5,000.00										ADMINISTRACION Y FINANZAS	
6.-	1241	01	MOB. Y EQUIPO DE OFIC.	6	RENATO GONZALEZ ALCANTARA	ESCRITORIO		SM				5,000.00											ADMINISTRACION Y FINANZAS
7.-	1241	01	MOB. Y EQUIPO DE OFIC.	7	RENATO GONZALEZ ALCANTARA	ESCRITORIO		SM				5,000.00											ADMINISTRACION Y FINANZAS
8.-	1241	01	MOB. Y EQUIPO DE OFIC.	8	RENATO GONZALEZ ALCANTARA	ESCRITORIO		SM				5,000.00											ADMINISTRACION Y FINANZAS

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los formatos y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor"

[Signature]
C. RENATO GONZALEZ ALCANTARA
DIRECTOR GENERAL INCUFIDE

[Signature]
L. C. Y Mtra. EN A. N. MARIA MONSERRAT AYLA GARCIA
DIRECTORA HONORIFICA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
INCUFIDE

Nota:
1) El listado de los bienes muebles deberá ingresarse en una sola hoja de Excel de manera consecutiva y sin subtotales.
2) El total de la depreciación acumulada deberá coincidir con lo registrado en la cuenta 1263 de la Balanza de Comprobación

